



Protokół
z posiedzenia Rady Uczelni
Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie
z 17 września 2025 roku

W posiedzeniu udział wzięli:

- prof. Dariusz Rott,
- prof. Krzysztof Gurba,
- prof. Roman Kochnowski,
- prof. Łukasz Sroka,
- prof. Piotr Zakrzewski,
- mgr Jan Fróg,
- prof. Jan Ryś,
- mgr Zbigniew Janczulewicz,
- dr Witold Ligęza.

W posiedzeniu zdalnie udział wzięła:

- prof. Joanna Madalińska – Michalak.

Zaproszeni goście:

- prof. Robert Stawarz,
- mgr Tomasz Kolosek,
- mgr Ewa Żołnerek,
- mgr inż. Lidia Radwanek.

Projekt porządku obrad:

1. Otwarcie obrad i zatwierdzenie porządku obrad.
2. Zatwierdzenie protokołu z posiedzenia 11 czerwca 2025.
3. Monitorowanie gospodarki finansowej Uczelni: przedstawienie bieżącego stanu finansowego.
4. Monitorowanie zarządzania Uczelnią: inwestycje i remonty.
5. ~~Monitorowanie zarządzania Uczelnią: ocena pracownicza.~~
6. ~~Monitorowanie zarządzania Uczelnią: bezpieczeństwo (cz. 2) (moderatorzy: prof. Roman Kochnowski i aspirant Krzysztof Czop).~~

7. Korespondencja od związków zawodowych skierowana do Rady Uczelni.
8. Sprawy bieżące i wolne wnioski.
9. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1 Otwarcie obrad i zatwierdzenie porządku obrad.

Przewodniczący Rady Uczelni przywitał zebranych na posiedzeniu. Poinformował osoby uczestniczące w spotkaniu o nagrywaniu posiedzenia (uczestnicy nie wyrazili sprzeciwu), stwierdzone zostało kworum. Przewodniczący przypominał o konieczności zgłaszania ewentualnych nieobecności na posiedzeniach zgodnie z zapisami regulaminu.

Przewodniczący poinformował, że porządek obrad został przesłany razem z materiałami posiedzenia tydzień przed jego rozpoczęciem. Przewodniczący poinformował o modyfikacji porządku obrad polegającym na przeniesieniu punktów 5 i 6 na kolejne posiedzenia.

Przewodniczący przekazał również informację o terminie grudniowego posiedzenia zaplanowanego na 10 grudnia 2025 roku.

Zatwierdzenie porządku obrad po korektach:

Za: 6 głosów

Przeciw: 0 głosów

Wstrzymano się: 0 głosów

Porządek obrad został zatwierdzony.

Ad. 2 Zatwierdzenie protokołu z posiedzenia 11 czerwca 2025 roku.

Zatwierdzenie protokołu z posiedzenia 11 czerwca 2025 roku.

Za: 6 głosów

Przeciw: 0 głosów

Wstrzymano się: 0 głosów

Protokół z posiedzenia 11 czerwca 2025 roku został zatwierdzony.

Ad. 3. Monitorowanie gospodarki finansowej Uczelni: przedstawienie bieżącego stanu finansowego.

Do spotkania dołączył Kwestor, który przekazał informację o wstępnych wynikach rekrutacji, które są na poziomie z ubiegłego roku. Wzrosły o 50% wpływy z tytułu opłat rekrutacyjnych na studia doktoranckie.

Kwestor przekazał informację o nieprzyznaniu dofinansowania w ramach SPUB dla Centrum Dokumentacji Zsyłek, Wpędzeń i Przesiedleń. Nadal czekamy na decyzje odnośnie do Centrum Symulacji i Doskonalenia Zarządzania Bezpieczeństwem „Pro Patria, Pro Civium”

oraz Obserwatorium Astronomicznego na Suhorze. Kwestor przekazał, że koszty związane z utrzymaniem CDZWIP kształtują się na poziomie 1,2 mln zł rocznie. Przy poziomie subwencji otrzymanej z ministerstwa utrzymanie tej jednostki będzie mocno obciążające dla Uczelni.

Kwestor przekazał również, że najbardziej odczuwalne dla Uczelni są wzrosty kosztów usług.

Głos zabrał prof. Łukasz Sroka, który przybliżył uczestnikom spotkania charakter działań Centrum Dokumentacji Zsyłek, Wpędzeń i Przesiedleń przy jednoczesnym zwróceniu uwagi na koszty utrzymania Centrum oraz obiektu, w którym mieści się jego siedziba.

Padły propozycje, aby Rada Uczelni wystosowała pisma do Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie ewentualnego wsparcia działalności Centrum. Przewodniczący poprosił, prof. Srokę i prof. Zakrzewskiego o wstępne ich przygotowanie.

Ad. 4. Monitorowanie zarządzania Uczelnią inwestycje i remonty.

Do spotkania dołączyli p.o. Kanclerza, dr hab., prof. UKEN Robert Stawarz oraz Panie mgr Ewa Żołnierek, Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego oraz Dyrektor Fortu Reditowego za Rzeką i mgr inż. Lidia Radwanek, Kierownik Działu Inwestycji i Rozwoju.

Głos zabrał Kanclerz, który w pierwszej kolejności omówił stan zakupionego w ostatnim czasie budynku przy ul. Józefińskiej. Kanclerz zasygnalizował plany jakie Uczelnia ma wobec tej nieruchomości, natomiast jest zdecydowanie za wcześnie, aby omawiać szczegóły.

Kanclerz oddał głos Pani Ewie Żołnierek, która przedstawiła bieżący stan prac dotyczący nieruchomości przy ul. Rydla 54. Pani Dyrektor wskazała trzy główne inwestycje. Są to:

- rewitalizacja obiektu zabytkowego Fortu,
- budowa kompleksu strzelnic,
- adaptacja pozostałych budynków.

Pani Dyrektor omówiła zrealizowane prace oraz wskazała najbliższe plany związane z działaniami w zakresie ww. nieruchomości.

Kolejno głos zabrała Pani mgr inż. Lidia Radwanek, która omówiła bieżące remonty realizowane w Uczelni. Aktualnie trwa remont skrzydła zachodniego i środkowego na I piętrze, realizowany jest II etap remont dachu, zakończono remont sali 527, sukcesywnie wymieniane jest logo na budynkach Uczelni.

Przygotowana jest dokumentacja na kontynuację remontu korytarza na III piętrze w skrzydle południowym i środkowym, planowane jest wykonanie sygnalizacji systemu pożarowego oraz oświetlenia awaryjnego, w tym roku planowane jest uruchomienie procedury przetargowej.

Uczelnia uzyskała dokumentację i pozwolenia na odnowienie elewacji budynku przy ul. Karmelickiej oraz ul. Mazowieckiej.

Przewodniczący KU NSZZ Solidarność, mgr Jan Fróg zapytał Kanclerza o status budynku, w którym obecnie znajduje się Centrum Dokumentacji Zsyłek, Wpędzeń i Przesiedleń. Kanclerz przedstawił bieżącą sytuację i poinformował o rozmowach z miastem dotyczących przekazania budynku na własność Uczelni.

Przewodniczący Rady Uczelni dopytał jeszcze o systemy alarmowe i PPOŻ działające w Uczelni. Głos zabrała Pani mgr Ewa Żołnierek, która przekazała, że nowe skrzydło wyposażone jest w dźwiękowy system alarmowy, wraz z zamknięciem się klap i drzwi, w skrzydle przy auli również zamontowane są takie systemy. Skrzydło stare nie posiada takich systemów, stąd plany wykonania sygnalizacji.

Przewodniczący Rady Uczelni zapytał dodatkowo o plany na kolejne inwestycje. Głos zabrał Kanclerz, który zasygnalizował, potrzebę remontu budynku przy ul. Studenckiej, natomiast jest to inwestycja, która będzie zależna od tych wcześniejszych, tak by dobrze wszystko zorganizować w czasie oraz dobrze zaplanować pod kątem wydatkowania środków finansowych.

Ad. 5. Korespondencja od związków zawodowych skierowana do Rady Uczelni.

Przewodniczący Rady Uczelni odniósł się do korespondencji przesyłanej przez Przewodniczących związków zawodowych. Przewodniczący Rady przekazał, że część kwestii podjętych w pismach będzie w najbliższym czasie omawiana na posiedzeniach Rady Uczelni.

Ad. 6. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Przewodniczący Rady Uczelni przekazał, że Rada została zaproszona wiosną na wizytę w Wydziale Humanistycznym.

Przewodniczący zwrócił się z prośbą o zastępstwo na najbliższym posiedzeniu Senatu zaplanowanym na 6 października 2025 roku oraz na uroczystej Inauguracji Roku Akademickiego 2025/2026 14 października 2025 roku.

Przewodniczący zaprosił członków Rady Uczelni na promocję książki prof. Marka Pieniążka zorganizowaną przez Wydawnictwo Naukowe UKEN 16 października 2025 roku.

Ad. 7. Zamknięcie posiedzenia.

Przewodniczący podziękował za aktywną obecność i zamknął posiedzenie.

Protokołowała
Kinga Pietrzyk